

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ
РЕАЛИЗАЦИЮ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА В УЧРЕЖДЕНИИ
ОБРАЗОВАНИЯ**

Документ	Структура, содержание, особенности	Предоставление документа (адресность, сроки)
Программа реализации инновационного проекта	Документ определяет стратегию реализации инновационного проекта и взаимодействие субъектов инновационной деятельности. Содержит: цель и задачи реализации инновационного проекта; этапы и направления инновационной деятельности, значимые мероприятия в рамках этих направлений; создание условий для внедрения новой образовательной модели, технологии, программы, а также формирование и организацию деятельности новых локальных структур, обеспечивающих формат инновационного пространства в учреждении образования	Предоставляется вместе с инновационным проектом в управления (отделы) образования районных исполнительных комитетов, управления образования администраций районов г. Минска (не позднее 15 марта предыдущего учебного года) Коррекция осуществляется до 1 сентября текущего учебного года
Календарный план реализации инновационного проекта на 202.../202...	Предусматривает системное и последовательное выполнение мероприятий по организационно-управленческому, научно-методическому, психолого-педагогическому обеспечению, направленному на решение определенных задач, объединенных единой целью. Предполагает включение раздела, обеспечивающего внутренний контроль инновационной деятельности и ведение соответствующей документации педагогами.	Учреждения образования, претендующие на осуществление инновационной деятельности, предоставляют вместе с инновационным проектом в управления (отделы) образования районных исполнительных комитетов, управления образования администраций районов г. Минска. Учреждения образования, претендующие на продолжение инновационной деятельности, предоставляют в ГУО «Академия последипломного образования» до 20 мая вместе со справкой о результатах

		(промежуточных) инновационной деятельности. Коррекция осуществляется до 1 сентября текущего учебного года
Приказ директора учреждения образования об организации инновационной деятельности в 202.../202... учебном году	Приказом определяется структурно-функциональная модель, содержание и особенности инновационной деятельности, а также персональная ответственность педагогических работников, осуществляющих реализацию программы инновационной деятельности и руководство локальными формированиями, обеспечивающими реализацию инновационного проекта; материальное стимулирование участников инновационной деятельности (определяются сроки выполнения)	До 1 сентября текущего учебного года
Должностные обязанности участников инновационной деятельности	Определяются должностные обязанности, ответственность и права участников инновационной деятельности на период реализации инновационного проекта (закрепляются приказом)	До 1 сентября текущего учебного года
Программа психолого-педагогического сопровождения реализации инновационного проекта	Отражаются направления совместной деятельности психолога и педагогов, осуществляющих реализацию инновационного проекта	Утверждается до 1 сентября текущего учебного года

<p>Локальная нормативная база, регламентирующая деятельность управленческих и методических структур, обеспечивающих эффективную реализацию инновационного проекта:</p> <p>*Положение о совете, осуществляющем руководство инновационной деятельностью</p> <p>*Положения о семинарах (семинар-практикум, семинар-тренинг, в рамках которых осуществляется повышение квалификации педагогических кадров)</p> <p>*Положение о проблемной (творческой) инновационной группе и т.д.</p>	<p>В положениях определяются общие положения, цели, задачи, структура, содержание деятельности.</p> <p>Локальная нормативная база отвечает структурно-функциональной модели инновационной деятельности учреждения образования.</p> <p>Может дополняться по мере совершенствования структурно-функциональной модели инновационной деятельности</p>	<p>Утверждаются до 1 сентября текущего учебного года</p>
<p>Реестр тем педагогических исследований участников инновационной деятельности</p>	<p>Темы педагогических исследований участников инновационной деятельности в рамках темы инновационного проекта (разрабатываются совместно с руководителем и консультантом инновационного проекта).</p>	<p>Составляется до 1 сентября текущего учебного года</p>
<p>*Документы рекомендательного характера:</p> <p>памятки;</p> <p>правила;</p> <p>рекомендации;</p> <p>инструкции и т.д.</p>	<p>В данных документах отражены требования к организации инновационной деятельности педагогами, ведению документации; предоставлению отчетных материалов; прописываются механизмы и способы осуществления инновационной работы; рекомендуются рациональные методы и приемы</p>	<p>Разрабатываются в ходе проведения обучающих мероприятий на основе материалов инновационного педагогического опыта в течение года</p>
<p>План работы участника инновационной деятельности</p>	<p>Встраивается в дневник участника инновационной деятельности и содержит систему конкретных мероприятий по достижению цели.</p>	<p>Разрабатывается до 1 сентября текущего учебного года</p>
<p>Дневник участника инновационной деятельности</p>	<p>Документ, в котором фиксируются результаты инновационной деятельности на определенном этапе. Документ является обязательным для всех участников инновационной деятельности</p>	<p>Ведется с 1 сентября текущего учебного года</p>
<p>*Отчет участника инновационной</p>	<p>Форма отчета определяется совместно с руководителем и</p>	<p>По итогам выполнения плана работы участника</p>

деятельности	консультантом инновационного проекта.	инновационной деятельности
Материалы совещаний по вопросам инновационной деятельности	Протоколы совещаний по вопросам инновационной деятельности	По итогам проведения в соответствии с календарным планом работы на текущий учебный год
Материалы педагогических советов (конференций, педагогических чтений), освещающих ход и результаты реализации инновационного проекта	Протоколы заседаний педагогических советов. Инновационный педагогический опыт, представленный при проведении данных мероприятий. Приказы, в которых закреплены решения педагогических советов	По итогам проведения в соответствии с календарным планом работы на текущий учебный год
Материалы, отражающие сформированный инновационный педагогический опыт участников инновационной деятельности	Методики, программы, статьи, брошюры, рекомендации, другие материалы и предложения по использованию инновационного педагогического опыта в массовой образовательной практике	По итогам выполнения плана или определенного этапа работы участника инновационной деятельности
Справка о результатах (промежуточных и итоговых) реализации инновационного проекта	Документ, в котором представлены результаты инновационной деятельности за отчетный период	Предоставляется в областной институт развития образования; в экспертный совет ГУО «Академия последипломного образования» до 15 мая текущего учебного года
*Методические рекомендации по внедрению инновационного педагогического опыта в массовую образовательную практику	Методическое издание, содержащее комплекс четко сформулированных предложений по внедрению в образовательную практику инновационного педагогического опыта по теме реализованного инновационного проекта	Предоставляются консультантом в экспертный совет ГУО «Академия последипломного образования» до 1 октября
*Договор на оказание услуг по научному консультированию участников инновационной деятельности в учреждении образования	Научно-методическое сопровождение инновационной деятельности в учреждении образования	Заключается с консультантом на добровольной основе после выхода приказа Министерства образования Республики Беларусь «Об экспериментальной и инновационной деятельности»

Примечание: звездочкой обозначены документы, наличие и ведение которых носит рекомендательный характер